



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ที่ พิเศษ/2568

วันที่ 1 ตุลาคม 2568

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา

ด้วยข้าพเจ้านางสาวจุฬารัต เทพนมิตร ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา กลุ่มสาระการเรียนรู้ การศึกษาปฐมวัย ซึ่งตามมติ ก.ค.ศ. ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ0206.3/ว9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามหลักเกณฑ์และ วิธีการดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำแบบข้อตกลง ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ซึ่งเป็นการทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ระหว่างนางสาวจุฬารัต เทพนมิตร ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนา วิทยา และนางสาวนิตยา แสนใจกล้า ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา

ในการนี้ ข้าพเจ้า ได้จัดทำเอกสารแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เรียบร้อย แล้ว ตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวจุฬารัต เทพนมิตร)

ครู โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวนิตยา แสนใจกล้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา



แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางสาวจุฬารัตน์ นามสกุล เทพนมิตร ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. 2 อัตราเงินเดือน 29,990 บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☒ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 15 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------|
| 1) กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ | จำนวน 1 ชั่วโมง 40 นาที/สัปดาห์ | 20 นาที/วัน |
| 2) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |
| 3) กิจกรรมสร้างสรรค์ | จำนวน 3 ชั่วโมง 20 นาที/สัปดาห์ | 40 นาที/วัน |
| 4) กิจกรรมเล่นตามมุม | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |
| 5) กิจกรรมกลางแจ้ง | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |
| 6) กิจกรรมเกมการศึกษา | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้จำนวน 12 ชั่วโมง/สัปดาห์ และ 10 ชั่วโมง/ภาคเรียน

- | | |
|--|--------------------------|
| 1) กิจกรรมโฮมรูมและตรวจสอบสุขภาพนักเรียน | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 2) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 3) การประเมินพัฒนาการเด็ก | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 4) การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 5) งานตรวจการบ้านนักเรียน | จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 6) งานเยี่ยมบ้าน งานติดตามนักเรียน | จำนวน 5 ชั่วโมง/ภาคเรียน |
| 7) การจัดทำหลักสูตร | จำนวน 5 ชั่วโมง/ภาคเรียน |
| 8) งานวิจัยในชั้นเรียน | |
| และมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 9) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| 1) งานบริหารวิชาการ | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 2) งานบริหารบุคคล | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 3) งานบริหารทั่วไป | จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 4) หัวหน้าสายชั้นอนุบาล 2 | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 5) เวิร์กประจำวัน | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 6 ชั่วโมง/ปี

- | | |
|----------------------------------|--------------------|
| 1) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย | จำนวน 6 ชั่วโมง/ปี |
|----------------------------------|--------------------|

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 (ภาคการณ)

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 15 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------|
| 1) กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ | จำนวน 1 ชั่วโมง 40 นาที/สัปดาห์ | 20 นาที/วัน |
| 2) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |
| 3) กิจกรรมสร้างสรรค์ | จำนวน 3 ชั่วโมง 20 นาที/สัปดาห์ | 40 นาที/วัน |
| 4) กิจกรรมเล่นตามมุม | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |
| 5) กิจกรรมกลางแจ้ง | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |
| 6) กิจกรรมเกมการศึกษา | จำนวน 2 ชั่วโมง 30 นาที/สัปดาห์ | 30 นาที/วัน |

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้จำนวน 12 ชั่วโมง/สัปดาห์ และ 10 ชั่วโมง/ภาคเรียน

- | | |
|--|-------------------------|
| 1) กิจกรรมโฮมรูมและตรวจสอบสุขภาพนักเรียน | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 2) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |

- | | |
|--|--------------------------|
| 3) การประเมินพัฒนาการเด็ก | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 4) การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 5) งานตรวจการบ้านนักเรียน | จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 6) งานเยี่ยมบ้าน งานติดตามนักเรียน | จำนวน 5 ชั่วโมง/ภาคเรียน |
| 7) การจัดทำหลักสูตร | จำนวน 5 ชั่วโมง/ภาคเรียน |
| 8) งานวิจัยในชั้นเรียน | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| และมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ | |
| 9) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา | จำนวน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 1) งานบริหารวิชาการ | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 2) งานบริหารบุคคล | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 3) งานบริหารทั่วไป | จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 4) หัวหน้าสายชั้นอนุบาล 2 | จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 5) เวรประจำวัน | จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| 1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น | จำนวน 6 ชั่วโมง/ปี |
| 1) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย | จำนวน 6 ชั่วโมง/ปี |

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู(ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (1 ต.ค.2568 – 30 ก.ย.2569)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ♦ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ ได้ตามศักยภาพ โดยมีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และสามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้	1.สร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย 2.สร้างและพัฒนา กำหนดการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดตามหลักสูตรของโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา	ผู้เรียนมีพัฒนาการ สมรรถนะและการเรียนรู้ได้ตามศักยภาพส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น	1.หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย 2.หน่วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ชั้นอนุบาล 2 3.หลักสูตรและหน่วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ♦ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้าง แรงบันดาลใจ	1.การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถแก้ไขปัญหาและสร้าง แรงบันดาลใจ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น	ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ พัฒนาการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง	1.แผนการจัดการเรียนรู้ที่ครอบคลุมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning จำนวน 36แผน (ร้อยละ 90)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (1 ต.ค.2568 – 30 ก.ย.2569)
1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ◆ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหา ในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ	1.พัฒนานวัตกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยรูปแบบการสอน/เทคนิคการสอน 4 วิธี ได้แก่ 1.1การสอนแบบเชิงรุก 1.2การสอนแบบบูรณาการ 1.3การสอนแบบโครงงาน 1.4การสอนแบบลงมือปฏิบัติ	ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง	1.การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยรูปแบบการสอน/เทคนิคการสอน จำนวน 4วิธี 1.1การสอนแบบเชิงรุก 1.2การสอนแบบบูรณาการ 1.3การสอนแบบโครงงาน 1.4การสอนแบบลงมือปฏิบัติ
1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ◆ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้	1.สร้าง และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้	ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้	1.สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน 18 ชิ้นในภาคเรียน
1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ◆มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้	1.นำเครื่องมือเพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้	ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	1.สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผู้เรียนอย่างหลากหลาย อย่างน้อย 3 เครื่องมือ 1.1แบบสังเกตพฤติกรรม 1.2แบบรายงานประจำตัวนักเรียน 1.3แฟ้มสะสมผลงาน 2.แบบประเมินผลพัฒนาการของผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบจากฝ่ายวิชาการ และนำไปใช้ในการวัด ประเมินผลพัฒนาการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (1 ต.ค.2568 – 30 ก.ย.2569)
1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อ แก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ◆ มีการศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน และนำผลการศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหาหรือ พัฒนาการจัดการเรียนรู้	1.ศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนและนำผล การศึกษาวิเคราะห์ และ สังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหา หรือพัฒนาคุณภาพการจัดการ เรียนรู้ให้สูงขึ้น	ผู้เรียนได้รับแก้ไข้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ให้สูงขึ้น	1.วิจัยในชั้นเรียนจำนวน 1 เรื่องต่อปีการศึกษา 2.นักเรียนร้อยละ 80 จาก จำนวน 25 คนได้รับแก้ไข้ ปัญหาและมีพัฒนาการเรียนรู้ ที่สูงขึ้น
1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน ◆ มีการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับ ความแตกต่างผู้เรียน เป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหา การเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจ ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะ การเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้าน สารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี	1.จัดบรรยากาศ ที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่าง ผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถ แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ และ สร้างแรงบันดาลใจและส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนเรียนรู้และ นวัตกรรม ทักษะด้าน สารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี	ผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม ทักษะด้าน สารสนเทศ สื่อ และ เทคโนโลยี	1.มีผลการประเมินห้องเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานห้องเรียน คุณภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของ ผู้เรียน ◆ มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน เป็นรายบุคคลและสามารถแก้ไข้ปัญหา ผู้เรียนได้	1.อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยคำนึงถึงความแตกต่างของ ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และ สามารถแก้ไข้ปัญหาและ พัฒนาผู้เรียนได้	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดี งาม	1.นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านการ ประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามเกณฑ์ที่โรงเรียน กำหนด 2.จัด/ร่วม/คณะกรรมการใน การจัดกิจกรรมหรือโครงการ ที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม อย่างน้อย 2 กิจกรรม/ โครงการ (ร้อยละ 80 ของ กิจกรรมโรงเรียน)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (1 ต.ค.2568 – 30 ก.ย.2569)
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน			
2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา ♦ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา โดยมีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้ แก้ไขปัญหา และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	1.จัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและหน่วยการเรียนรู้ให้ มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	มีข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย สำหรับการส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหา และ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1.มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (ร้อยละ 95) 2.วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล 3.หลักฐานประเมินพัฒนาการ ได้ระดับปฐมวัย 4.สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ระดับปฐมวัย
2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน ♦ มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ผู้เรียนรายบุคคล และประสานความ ร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน	1.ใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ผู้เรียนรายบุคคล และประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและ แก้ไข ปัญหาผู้เรียนด้วยวิธีการที่ หลากหลายในการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน	ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ อย่างทั่วถึง ทำให้เกิด พัฒนาการที่ดีขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง	1. ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ร้อยละ 80 ของนักเรียนในชั้น เรียน 2.รายงานการเยี่ยมบ้าน นักเรียน
2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ♦ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงาน อื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	1.ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัด การศึกษาของสถานศึกษา โดย มีการพัฒนารูปแบบหรือแนว ทางการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้น	งานวิชาการและงานอื่นๆ ของ โรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	1.เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถาน ศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 85

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)
2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ ◆ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน	1.การประสาน ความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคี เครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ เพื่อร่วมกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนา ผู้เรียน	มีการประสาน ความ ร่วมมือที่ดีเพื่อร่วมกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนา ผู้เรียน อย่าง มี ประสิทธิภาพ	1.ประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ อย่างน้อย 4 วิธี เช่น 1.1 ประชุมผู้ปกครอง 1.2 การสื่อสารผ่านสื่อ 1.3 การจัดกิจกรรมนักเรียน 1.4อื่น ๆ เช่น วันเด็ก กีฬาสี
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ			
3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะ วิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและ วิธีการสอน และนำผลการพัฒนาตนเองและ พัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผล ต่อคุณภาพผู้เรียน	1.พัฒนาตนเองอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา สมรรถนะ วิชาชีพครูและความรอบรู้ ในเนื้อหาวิชาและวิธีการ สอน และนำผลพัฒนา ตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	ครูมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ สูงขึ้น	1.เข้าร่วมการอบรม/ประชุม/ สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ/ ทักษะการใช้เทคโนโลยี/อื่น ๆ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี 2. นำความรู้ที่ได้จากการ อบรมมาปรับใช้ในการจัดการ เรียนรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรม
3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการ เรียนรู้	1.มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไข ปัญหาและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้	มีการสร้างและพัฒนา ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC) เพื่อ แก้ปัญหา และ สร้าง นวัตกรรมร่วมกัน	1. เข้าร่วมและเป็นผู้ในกลุ่ม PLC เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา และพัฒนานวัตกรรม จัดการเรียนรู้อย่างน้อย 60 ชั่วโมงจาก 80 ชั่วโมง (จาก ชั่วโมง PLC ในตารางสอน)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (1 ต.ค.2568 –30 ก.ย.2569)
3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการ เรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน	1.นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการ เรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน รวมถึงการพัฒนา นวัตกรรมการจัดการ เรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน	การจัดการเรียนรู้และ คุณภาพผู้เรียนได้รับการ พัฒนาจากความรู้ที่ได้รับ	1.มีนวัตกรรมในการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน (Best Practice) อย่างน้อย 1 ชิ้น

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน.ตามแบบ. PA.1.ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการ
จัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการ
ครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่
ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม
ของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้
โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน
ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
(Outcomes)และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการ
พัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริงสภาพ
การจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางาน
ตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของ ผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรง
ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การแก้ไขปัญหา
การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี

การพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่องการพัฒนาทักษะด้านคณิตศาสตร์การรู้ค่าจำนวน1-10

แก้ปัญหาที่นักเรียนไม่รู้ค่าจำนวน1-10ของนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่2/5โดยใช้กิจกรรมเกมการศึกษา

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์เป็นเรื่องสำคัญสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่2/5 โดยหลักสูตรสถานศึกษาได้กำหนดประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาโดยให้เด็กได้เรียนรู้ สิ่งต่างๆรอบตัวด้วยประสาทสัมผัสทั้ง5 ผ่านการคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนกและการเปรียบเทียบ การนับและการรู้ค่าตัวเลข 1-10และด้านมิติสัมพันธ์(พื้นที่/ระยะ) เกมการศึกษาเป็นสื่อที่มีความเหมาะสมกับเด็กปฐมวัยช่วยพัฒนาด้านสติปัญญาได้ดี ครูผู้สอนจึงจะจัดประสบการณ์เรียนรู้โดยใช้เกมการศึกษาเข้ามาช่วยในการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นอนุบาล 2 เพื่อให้นักเรียนอนุบาล 2 รู้ค่าจำนวน 1- 10 และสามารถนำไปต่อยอดในการใช้ชีวิตประจำวันได้

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1. ศึกษาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 เพื่อออกแบบหน่วยการเรียนรู้ตามมาตรฐานลักษณะและตัวบ่งชี้
2. ศึกษาการจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อเกมการศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่2
3. ใช้กระบวนการ PLC เข้ามาช่วยในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาสื่อและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ
4. ออกแบบสื่อเกมการศึกษาในรูปแบบหลากหลาย
5. จัดทำเกมการศึกษาดังนี้
 - เกมจับคู่รูปภาพกับตัวเลข
 - เกมไม้ไอติมนับจำนวน 1-10 น้อยไปมาก
 - เกมเติมตัวเลขที่ขาดหายไป
6. นำสื่อไปทดลองใช้และนำผลที่ได้มาปรับปรุง พัฒนาสื่อเกมการศึกษาที่หลากหลายมีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง
7. นำผลสะท้อนในการใช้สื่อเกมการศึกษา บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อประเมินการเรียนรู้ ที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2/5 โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา ร้อยละ 80 รู้ค่าตัวเลข 1-10 ได้ และสามารถชี้ตัวเลขได้ถูกต้อง จับคู่ภาพกับจำนวนได้ เขียนตัวเลขที่ขาดหายไปได้ บอกจำนวนที่มีค่ามากหรือน้อยกว่าได้

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2/5 โรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา รู้ค่าตัวเลข 1-10 มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ ตรงตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และตัวบ่งชี้ในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560

ส่วนที่ 3 ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว 23)

ตำแหน่งครู

3.1 ข้อตกลงในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	งานที่ได้รับมอบหมาย	ความสำเร็จของงานที่คาดหวัง
งานที่ได้รับมอบหมาย จากผู้บังคับบัญชา (นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน)	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
	1.งานหัวหน้าสายชั้น <u>หน้าที่</u> วางแผนและประสานงานกับครูประจำชั้น ตรวจสอบความเรียบร้อยของงานในสายชั้น	1.ประสานงานระหว่างครูผู้ปกครอง นักเรียน เพื่อให้งานในสายชั้นดำเนินไปอย่างราบรื่น และนักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
	2.งานห้องเรียน IEP <u>หน้าที่</u> ประสานงานสอนกับครูต่างชาติ IEP ช่วยวางแผนในการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับโครงสร้างของหลักสูตร IEP	2.ประสานงานและให้ความช่วยเหลือครูต่างชาติ IEP ในด้านการสอนเพื่อให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่น
	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	
	1.งานการเบิกจ่ายค่าจ้างรายเดือน <u>หน้าที่</u> เรืองเบิกจ่ายค่าจ้างรายเดือนครูต่างชาติ IEP	1.ทำเรื่องเบิกจ่ายค่าจ้างรายเดือนของครูต่างชาติ IEP ให้ถูกต้อง
	กลุ่มบริหารงบประมาณ	
	1.งานการจัดเก็บเงินบำรุงการรักษา <u>หน้าที่</u> จัดเก็บเงินบำรุงการรักษาห้องเรียน IEPและแจ้งข่าวสารจากฝ่ายงบประมาณให้ผู้ปกครองทราบ	1.จัดเก็บเงินบำรุงการรักษาห้องเรียน IEP ให้ครบ 100%

3.2 ข้อตกลงในการประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	รายการ/กิจกรรม/พฤติกรรม ประกอบการทำงาน	หลักฐาน/ร่องรอย
ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - การปฏิบัติหน้าที่เวรยาม/เวรประจำวัน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	- การเข้าร่วมประชุม - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	- การรวมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนและชุมชน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ	- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	- การปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	- การแต่งกายตามระเบียบ - การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	รายการ/กิจกรรม/พฤติกรรม ประกอบการทำงาน	หลักฐาน/ร่องรอย
เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	- ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา - ปฏิบัติหน้าที่ในกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน (แนะแนว/ชุมนุม/กิจกรรม ลูกเสือ เนตรนารี/กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์) - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	- การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ วิชาชีพครู	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร
มีวินัยและการรักษาวินัย	- ไม่ถูกลงโทษทางวินัย - การลงเวลาปฏิบัติราชการ - ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับ มอบหมาย	- ภาพถ่าย - คำสั่ง - เกียรติบัตร

ลงชื่อ.....

(นางสาวจุฬารัต เทพนมิตร)

ตำแหน่งครูโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม 2568

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อ
พิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา แสนใจกล้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีวัฒนาวิทยา

1 ตุลาคม 2568